

Утвержден
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан
от « 17 » 08 . 2018 № 134/0

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе контроля градостроительной деятельности
Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан

1. Общая часть

1.1. Отдел контроля градостроительной деятельности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее – отдел) является структурным подразделением Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее – Министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, приказами и распоряжениями Министерства, решениями Коллегии Министерства, Положением о Министерстве, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

2. Основные задачи

Основными задачами отдела являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной политики Республики Татарстан в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

2.2. Осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, в том числе:

за соответствием муниципальных нормативных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности;

за соблюдением установленных федеральными законами сроков приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

за соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения документов территориального планирования, правил землепользования и застройки,

документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков.

2.3. В области мобилизационной подготовки:

Обеспечение полномочий и функций Министерства по мобилизационной подготовке в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

Выполнение обязанностей в составе Группы контроля в соответствии с Положением о Группе контроля за непосредственной подготовкой к переводу и переводом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан на работу в условиях военного времени.

Выполнение обязанностей в составе оперативно-рабочей группы (далее – ОРГ) в соответствии с Положением об ОРГ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

3. Основные функции

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет меры по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

3.2. Направляет в Прокуратуру Республики Татарстан проект ежегодного плана проведения проверок по государственному контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности на территории Республики Татарстан. Государственный контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок.

3.3. Проводит плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления совместно с другими органами государственного контроля (надзора) на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного Прокуратурой Республики Татарстан.

3.4. Проводит внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления совместно с другими органами государственного контроля (надзора) на основании решения министра по согласованию с Прокуратурой Республики Татарстан

3.5. Осуществляет подготовку уведомлений о проведении проверок органов местного самоуправления и обеспечивает их направление в органы местного самоуправления.

3.6. Осуществляет по результатам проверки подготовку актов проверки деятельности органов местного самоуправления.

3.7. Осуществляет подготовку предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности органами местного самоуправления и устанавливает сроки устранения таких нарушений.

3.8. Осуществляет проверку исполнения органами местного самоуправления выданных предписаний.

3.9. Осуществляет подготовку информации о фактах нарушения законодательства о градостроительной деятельности для направления указанной информации для принятия мер в органы прокуратуры.

3.10. Осуществляет подготовку предложений по принятию мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.11. Осуществляет подготовку отчетов по установленной форме об осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности для предоставления в федеральный орган исполнительной власти, Кабинет Министров Республики Татарстан, Прокуратуру Республики Татарстан.

3.12. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов Министерства (проекты указов и распоряжений Президента Республики Татарстан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан, приказов и распоряжений Министерства, государственных контрактов, договоров, соглашений и т.д.) в пределах компетенции отдела.

3.13. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с деятельностью отдела.

3.14. Участвует в подготовке информационно-аналитических материалов по вопросам в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

3.15. Участвует в подготовке проектов приказов и распоряжений Министерства по вопросам в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

3.16. Осуществляет в пределах компетенции отдела мониторинг правоприменения, актуализацию законодательства в Республике Татарстан в соответствии с методикой осуществления мониторинга правоприменения, актуализации законодательства в Российской Федерации, утвержденной Правительством Российской Федерации.

3.17. Подготавливает и участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов Министерства, разработка и принятие которых необходима в связи с принятием федерального закона, закона Республики Татарстан или иного нормативного правового акта, в установленные сроки, по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.18. Проводит мониторинг вновь принятого законодательства по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.19. Поддерживает знания законодательства в сфере деятельности отдела в актуальном состоянии.

4. Порядок служебного взаимодействия

4.1. Отдел в процессе своей деятельности взаимодействует:

4.1.1. С отделом кадровой политики по вопросам:

ежемесячного представления табелей учета рабочего времени работников отдела;

представления проектов графика отпусков работников отдела, проектов индивидуальных планов профессионального развития работников отдела;

представления и получения информации и документов в рамках своей компетенции;

представления справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Республики Татарстан.

4.1.2. С юридическим отделом по вопросам:

проведения согласования нормативных правовых актов по вопросам, находящимся в компетенции отдела;

подготовки ответов на обращения граждан, организаций, органов местного самоуправления, органов государственной власти Республики Татарстан.

4.1.3. С отделом градостроительной политики управления архитектуры и градостроительства по вопросам:

подготовки информации о градостроительной деятельности к отчету об осуществлении контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности на территории Республики Татарстан;

обмена необходимой информацией.

составления отчетов о выполненной работе.

4.1.4. С сектором мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и режима секретности.

4.1.5. С иными структурными подразделениями Министерства по вопросам:

участия в разработке нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством в области градостроительства;

внесения предложений в план работы Кабинета Министров Республики Татарстан;

внесения предложений в Программу действий Министерства на очередной год;

составления отчета Министерства по Посланию Президента Российской Федерации Федеральному Собранию и по Посланию Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

разработка нормативных правовых актов в области градостроительства;

рассмотрения обращений граждан, организаций, органов местного самоуправления, органов государственной власти Республики Татарстан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

подготовки информационно-аналитических материалов.

4.1.6. С органами государственной власти Российской Федерации по вопросу подготовки и предоставления отчетов об осуществлении в Республике Татарстан контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

4.1.7. С органами государственной власти Республики Татарстан по фактам нарушения законодательства и подготовки предложений по принятию мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.8. С органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан по вопросам:

проведения проверки деятельности органов местного самоуправления, а также организаций, находящихся в их ведении;

осуществления по результатам проверки подготовки актов проверки деятельности органов местного самоуправления;

получения от руководителей и иных должностных лиц органов местного самоуправления объяснений по факту нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

осуществления подготовки предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности органами местного самоуправления;

осуществления подготовки отчетов по установленной форме об осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности для предоставления в федеральный орган исполнительной власти и Кабинет Министров Республики Татарстан.

4.1.9. Взаимодействие осуществляется в следующих формах:

обмен информацией и материалами, законодательными и иными нормативными правовыми актами, представляющими интерес для сторон;

проведения проверок деятельности органов местного самоуправления;

выдача предписаний;

участие в рабочих группах, комиссиях, советах для решения указанных вопросов.

5. Права

Отдел имеет право:

5.1. Запрашивать у органов исполнительной власти Республики Татарстан, муниципальных образований, предприятий и иных организаций информацию, необходимую для осуществления задач и функций отдела.

5.2. Требовать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления предоставления необходимых документов, материалов и сведений, выделения специалистов для выяснения возникших в ходе осуществления проверки вопросов.

5.3. Получать от руководителей и иных должностных лиц органов местного самоуправления объяснения по факту нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

5.4. Пользоваться в установленном порядке системой связи, информационными базами и иными носителями информации органов государственной власти Республики Татарстан.

5.5. Давать разъяснения по вопросам соблюдения законодательства о градостроительной деятельности.

5.6. Принимать участие в научно-технических и градостроительных советах по рассмотрению документов территориального планирования, документации по планировке территорий и архитектурно - планировочных проектов зданий и сооружений.

5.7. Готовить предложения по вопросам градостроительства для рассмотрения на научно-техническом совете при Министерстве.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение задач и функциональных обязанностей отдела несет начальник отдела в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Республики Татарстан, настоящим Положением и должностным регламентом.

6.2. Ответственность других работников отдела устанавливается их должностными регламентами.

7. Организация деятельности отдела

7.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом министра в соответствии с законодательством. В отсутствие начальника отдела его обязанности исполняет ведущий советник или иной работник отдела в соответствии с приказом министра.

7.2. Штат отдела утверждается приказом министра. Работники отдела назначаются на должность приказом министра в соответствии с законодательством.

7.3. Начальник отдела и работники отдела осуществляют свою работу в соответствии с распределением обязанностей.

8. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

8.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности отдела определяется в соответствии с утвержденным перечнем ключевых показателей эффективности деятельности заместителей министра, руководителей структурных подразделений и сотрудников Министерства, а также исходя из эффективности и результативности деятельности отдела в соответствии с возложенными функциями.

8.2. Основными показателями эффективности и результативности деятельности отдела являются:

доля фактически проведенных проверок органов местного самоуправления (% от утвержденного плана нарастающим итогом);

доля выданных предписаний в объеме проведенных проверок органов местного самоуправления (% нарастающим итогом);

доля исполненных органами местного самоуправления предписаний, выданных по итогам проверок (% нарастающим итогом);

доля неисполненных органами местного самоуправления предписаний, информация по которым направлена в Прокуратуру Республики Татарстан (% от числа выданных предписаний итогом);

количество подготовленных нормативных правовых актов (100% от запланированного);

количество обработанных обращений граждан, органов государственной власти Российской Федерации и Республики Татарстан, и других организаций (100% от поступивших в отдел);

число выполненных в установленные сроки поручений министра, первого заместителя министра или других вышестоящих руководителей (100% от поступивших в отдел);

количество (100% от запланированного, в соответствии с планами на месяц, квартал, год) выполненных работ;

качество и своевременность (отсутствие дисциплинарных взысканий за нарушение исполнительской дисциплины, устных замечаний руководителей, возврата исполненных документов на доработку) выполненных работ;

сложность (новизна, инициатива, отсутствие аналогов, комплексность, необходимость обобщения, анализ, социальный, экономический эффект) выполненных работ, входящих в компетенцию отдела.

Заместитель министра



В.Н. Кудряшев


Согласовано:

Начальник отдела контроля
градостроительной деятельности



Е.А. Лукоянов

Начальник отдела
государственной службы
и кадров



Т.В. Титова

Начальник
юридического отдела



Э.Ю. Латыпова